

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10
города Кинеля городского округа Кинель Самарской области**

П Р И К А З

от 22 сентября 2023 года

№ 472– ОД

**Об организации и открытии платных
образовательных услуг в 2023/2024 учебном году**

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года N 2-ФЗ (с изменениями), на основании Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, Уставом ГБОУ СОШ №10 г.о.Кинель Самарской области, Правилами о порядке оказания платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ №10 г.о.Кинель Самарской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дополнительные образовательные программы по платным образовательным услугам:

1. «Школа дошкольника»
2. «Студия танца «Радуга»»
3. Театральный кружок
4. Кружок «Легоконструирование»
5. Вокальная студия «Золотая рыбка»

Основание: решение Педагогического совета от 30.08.2023, протокол №2

2. На основании опроса родителей и обучающихся утвердить Перечень и стоимость платных образовательных услуг, реализуемых в ГБОУ СОШ №10 г.о.Кинель Самарской области в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).

Основание: решение Педагогического совета от 30.08.2023, протокол №2

3. Назначить ответственным лицом за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг:

- в школе - и.о.заместителя директора по УВР Шалухину А.П.;
- в СП д/с «Золотая рыбка» - заведующую Кузнецову Л.Г.

3.1. Шалухиной А.П., Кузнецовой Л.Г. в срок до 01.10.2023 организовать работу по предоставлению платных образовательных услуг в соответствии с утверждённым Положением об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных;

3.2. В своей деятельности по организации платных образовательных услуг руководствоваться утверждённым Положением об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг и иными

локальными нормативными актами, регламентирующими оказание платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ №10 г.о.Кинель.

4. Подготовить и заключить договоры между исполнителями и заказчиками (потребителями); дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками, реализующими платные образовательные услуги в срок до 01.10.2023.

Ответственный: Шалухина А.П. по школе, Кузнецова Л.Г. по СП д/с «Золотая рыбка».

5. Утвердить расписание платных образовательных услуг, план контроля за организацией и качеством платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год. (Приложение 2,3).

6. Открыть в 2023-2024 учебном году платные образовательные услуги в соответствии с дополнительными образовательными программами, договорами между исполнителями, заказчиками, потребителями, дополнительными соглашениями к трудовому договору с работниками учреждения со 02.10.2023.

Ответственный: Шалухина А.П. по школе, Кузнецова Л.Г. по СП д/с «Золотая рыбка».

7. Утвердить список сотрудников, задействованных в оказании платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году (Приложение 4).

8. Составить калькуляции затрат на каждую услугу по платным образовательным услугам на месяц в расчете на одного получателя услуги и на группу за оказание предоставляемых платных образовательных услуг.

Ответственный: главный бухгалтер Миняшева Е.В.

9. Оплату за предоставляемые платные услуги производить по безналичному расчету. Ответственным лицам за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг (администратору) Шалухиной А.П. по школе, Кузнецовой Л.Г. по СП д/с «Золотая рыбка» подготовить необходимую документацию для предоставления заказчикам до 01.10.2023.

10. В срок до 01.10.2023 разместить на информационном стенде и сайте организации информацию по организации платных образовательных услуг, подготовить информационную папку по платным образовательным услугам.

Ответственный: Шалухина А.П. по школе, Кузнецова Л.Г. по СП д/с «Золотая рыбка»

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 10 г.о.Кинель:

Е.В. Иванова

Согласовано
Управляющий совет
Протокол ___ от _____

Согласовано
Руководитель Кинельского управления
Министерства образования и науки
Самарской области

Утверждено
Директор ГБОУ СОШ №10 г.о.Кинель
Самарской области
Приказ № _____ от _____

_____ Митяшева Е.С.

_____ С.Ю. Полищук
_____ дата

_____ Е.В. Иванова

**Перечень платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год
в ГБОУ СОШ №10 г.о.Кинель Самарской области**

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Наименование программы платной образовательной услуги	Срок предоставления платной образовательной услуги	Количество занятий		Стоимость платной образовательной услуги		
				в неделю	за год	одно занятие	в месяц	общая стоимость услуги
1	«Школа дошкольника» (5,5 – 6,5 лет)	«Школа дошкольника» (5,5 – 6,5 лет)	7 месяцев	4	112	75,00	1200,00	8400,00
2	Студия танца «Радуга» (3-4 года)	Студия танца «Радуга» 3-4 года (младшие, средние группы)	9 месяцев	2	72	70,00	560,00	5040,00
	Студия танца «Радуга» (5-7 лет)	Студия танца «Радуга» 5-7 лет (старшая, подготовительная группы)	9 месяцев	3	108	70,00	840,00	7560,00
3	Кружок «Легоконструирование» (3-7 лет)	Кружок «Легоконструирование» 3-7 лет (средняя, старшая, подготовительная группы)	9 месяцев	2	72	120,00	960,00	8640,00
4	Вокальная студия «Золотая рыбка» (5-7 лет)	Вокальная студия «Золотая рыбка» 3-7 лет (средняя, старшая, подготовительная группы)	9 месяцев	2	72	120,00	960,00	8640,00
5	Театральный кружок (5-7 лет)	Театральный кружок 5-7 лет (старшая, подготовительная группы)	9 месяцев	2	72	120,00	960,00	8640,00

**Расписание занятий платных образовательных услуг
в ГБОУ СОШ №10 г.о.Кинель Самарской области
на 2023-2024 учебный год**

Название программы	Ф.И.О. преподавателя	День, время	Место проведения занятия
«Школа дошкольника» (5,5 – 6,5 лет)	Сызгаева А.А.	Суббота 9.00-11.30 Суббота 12.00-14.30	Кабинет № 2

**План контроля
за организацией и качеством платных образовательных услуг
на 2023-2024 учебный год**

Срок	ФИО проверяющего	Форма контроля	Тема
ноябрь	Иванова Е.В.	Проверка документации	Соответствие нормативной базы ОУ требованиям законодательства
декабрь	Шалухина А.П. Кузнецова Л.Г.	Проверка документации Посещение занятий	Выполнение программ платных образовательных услуг
январь- февраль	Шалухина А.П. Кузнецова Л.Г.	Проверка журналов Посещение занятий Анкетирование	Сверка журналов занятий и табелей учета посещаемости пл.обр.услуг Удовлетворенность родителей качеством пл.обр.услуг
февраль	Иванова Е.В. Шалухина А.П. Кузнецова Л.Г.	Посещение занятий	Проверка качества оказываемых платных образовательных услуг
март	Иванова Е.В.	Месячник педагогического мастерства	Проверка качества оказываемых платных образовательных услуг
апрель	Иванова Е.В.	Проверка документации	Ведение журналов, исполнение договоров
май	Шалухина А.П. Кузнецова Л.Г.	Проверка журналов	Выполнение программы платных образовательных услуг

**Список сотрудников,
задействованных в оказании платных образовательных услуг
в 2023-2024 учебном году**

Педагог дополнительного образования:

1. Сызгаева А.А.
2. Остоева Н.П.
3. Беликова О.Г.
4. Скиба А.А.
5. Жидкова О.В.

Администраторы: Шалухина А.П.
Кузнецова Л.Г.

Главный бухгалтер: Миняшева Е.В.

Бухгалтер: Бондарева Р.Н.

Секретарь: Стреляева И.Н.

Уборщик служебных помещений: Агапова М.Л.